**江苏省工程建设项目“e路阳光”信息**

**平台**

**--建设单位操作手册**

目录

[一、概述](#_Toc14209_WPSOffice_Level1) [1](#_Toc14209_WPSOffice_Level1)

[（一） 使用系统前，该做哪些准备工作？](#_Toc13796_WPSOffice_Level2) [1](#_Toc13796_WPSOffice_Level2)

[（二） 可信站点设置](#_Toc14137_WPSOffice_Level2) [1](#_Toc14137_WPSOffice_Level2)

[第1步、打开IE的Internet选项](#_Toc13796_WPSOffice_Level3) [1](#_Toc13796_WPSOffice_Level3)

[第2步、添加可信站点](#_Toc14137_WPSOffice_Level3) [2](#_Toc14137_WPSOffice_Level3)

[第3步、设置可信站点的自定义级别](#_Toc6282_WPSOffice_Level3) [3](#_Toc6282_WPSOffice_Level3)

[（三） 系统注册](#_Toc6282_WPSOffice_Level2) [5](#_Toc6282_WPSOffice_Level2)

[（四） 如何修改登录账号、密码？](#_Toc1877_WPSOffice_Level2) [6](#_Toc1877_WPSOffice_Level2)

[二、 水利工程信息填报](#_Toc13796_WPSOffice_Level1) [7](#_Toc13796_WPSOffice_Level1)

[（一） 施工合同信息](#_Toc31404_WPSOffice_Level2) [7](#_Toc31404_WPSOffice_Level2)

[（二） 监理合同信息](#_Toc14766_WPSOffice_Level2) [10](#_Toc14766_WPSOffice_Level2)

[（三） 质量监督申报](#_Toc26883_WPSOffice_Level2) [11](#_Toc26883_WPSOffice_Level2)

[（四） 安全监督申报](#_Toc12198_WPSOffice_Level2) [12](#_Toc12198_WPSOffice_Level2)

[（五） 开工备案](#_Toc20685_WPSOffice_Level2) [13](#_Toc20685_WPSOffice_Level2)

[（六） 稽查信息](#_Toc30040_WPSOffice_Level2) [15](#_Toc30040_WPSOffice_Level2)

[（七） 质量监督](#_Toc31271_WPSOffice_Level2) [16](#_Toc31271_WPSOffice_Level2)

[（八） 安全监督](#_Toc13593_WPSOffice_Level2) [17](#_Toc13593_WPSOffice_Level2)

[（九） 竣工验收](#_Toc1559_WPSOffice_Level2) [17](#_Toc1559_WPSOffice_Level2)

# 

# 一、概述

## 使用系统前，该做哪些准备工作？

江苏省工程建设项目“e路阳光”信息平台业主端登录地址：

（http://222.190.131.3:8113/jselygzhjgqy）

首先要安装IE9及以上版本的浏览器，如果IE浏览器不知道该如何升级，也可以使用360安全浏览器（360浏览器下载地址：http://se.360.cn/）。注意：若是使用360浏览器需将浏览器设为极速模式（如下图所示）。

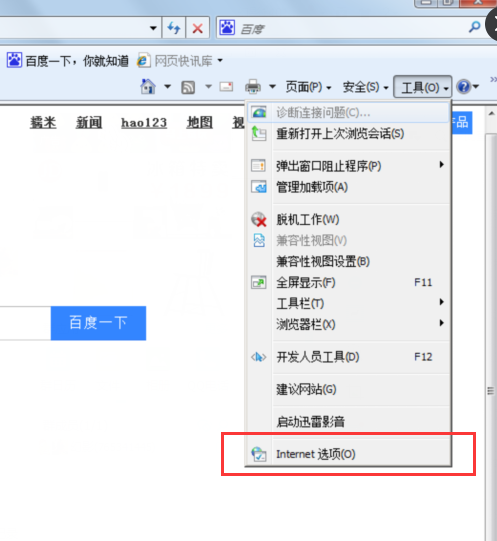


## 可信站点设置

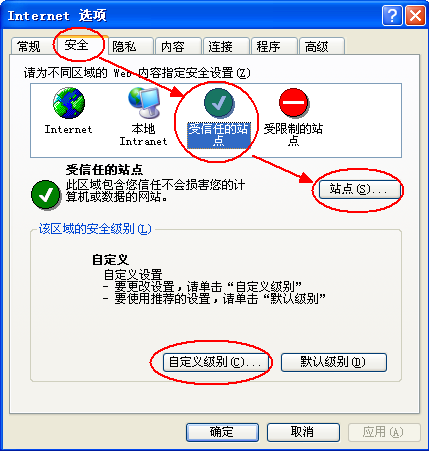
在正式使用系统之前，请先设置可信站点。

**第1步、打开IE的Internet选项**

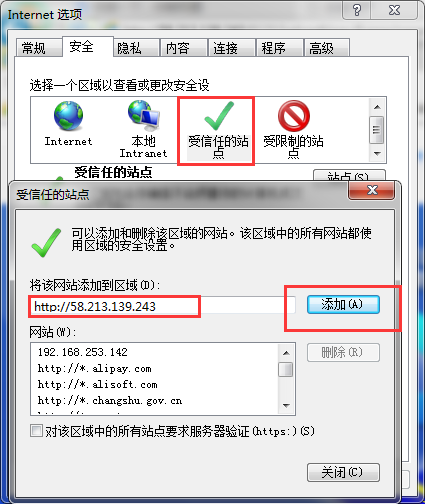
打开IE，选择“工具——Internet 选项（0）...”，见下图，



**第2步、添加可信站点**



如上图，依次选择标签“安全”——“受信任的站点”（可信站点）——“站点（S）...” ，打开如下图所示的界面，

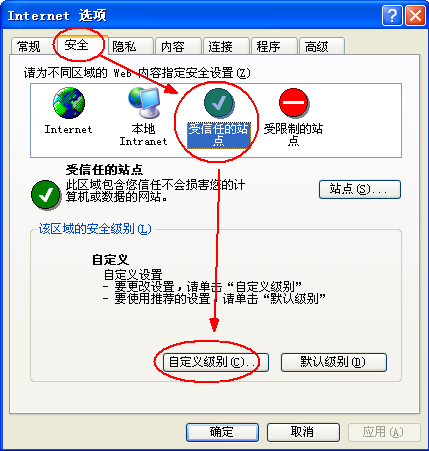


输入系统地址，点【添加】，最后点【确定】。

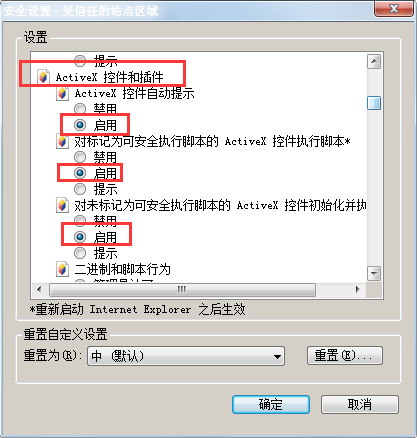
**注：**

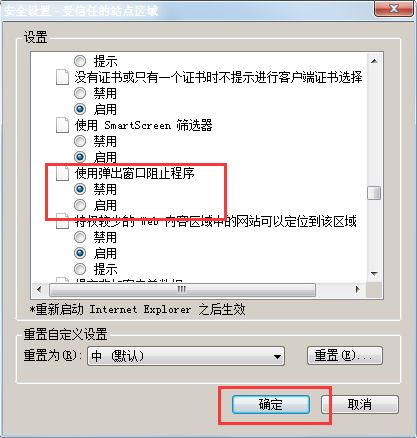
1、添加的地址要是实际的系统；

**第3步、设置可信站点的自定义级别**



①．如上图，依次选择“安全”——“受信任的站点”（可信站点）——“自定义级别（C）...” ，打开如下图的界面，把其中的“Activex控件和插件”的设置全部改为启用,同时将使用弹出窗口阻止程序选为禁用，最后点击【确定】（如下图所示）。





## 系统注册

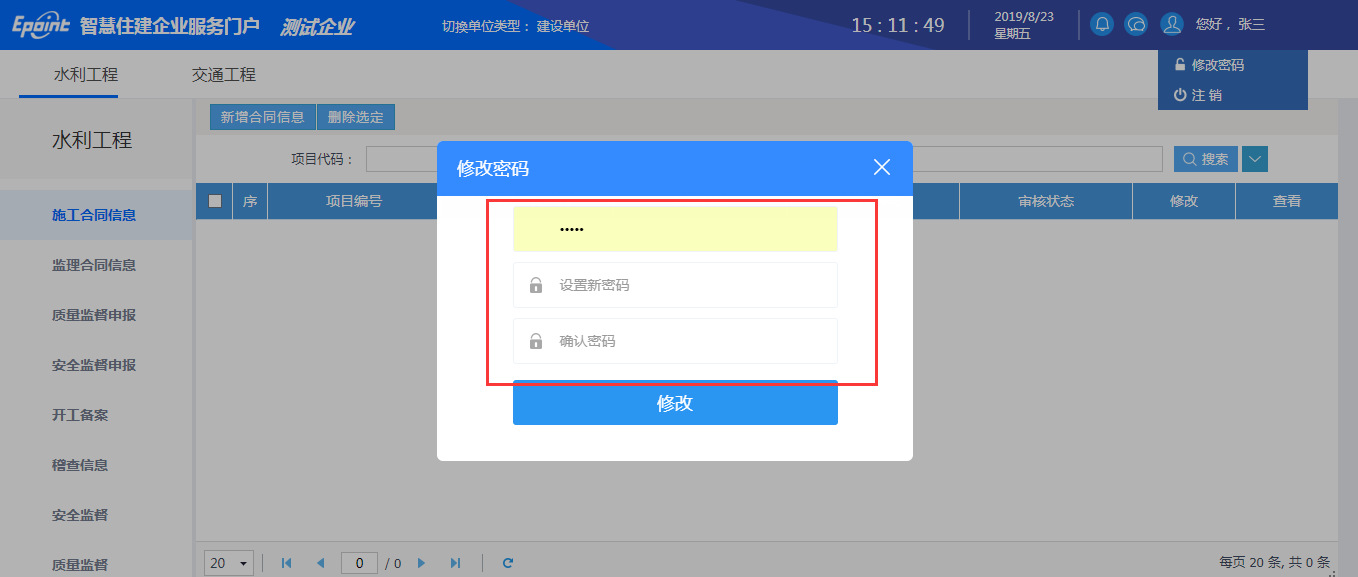
在登录页面点击“快速注册”按钮，跳转到快速注册页面，填写企业的名称及统一社会信用代码、登录账号、密码等信息，然后点击注册按钮完成注册。注册完成之后用刚刚注册的账号、密码登录系统。





## 如何修改登录账号、密码？

登录系统后，点击右上角的人像图标，点击【修改密码】按钮，重新输入新密码，然后点击【修改】按钮即可。

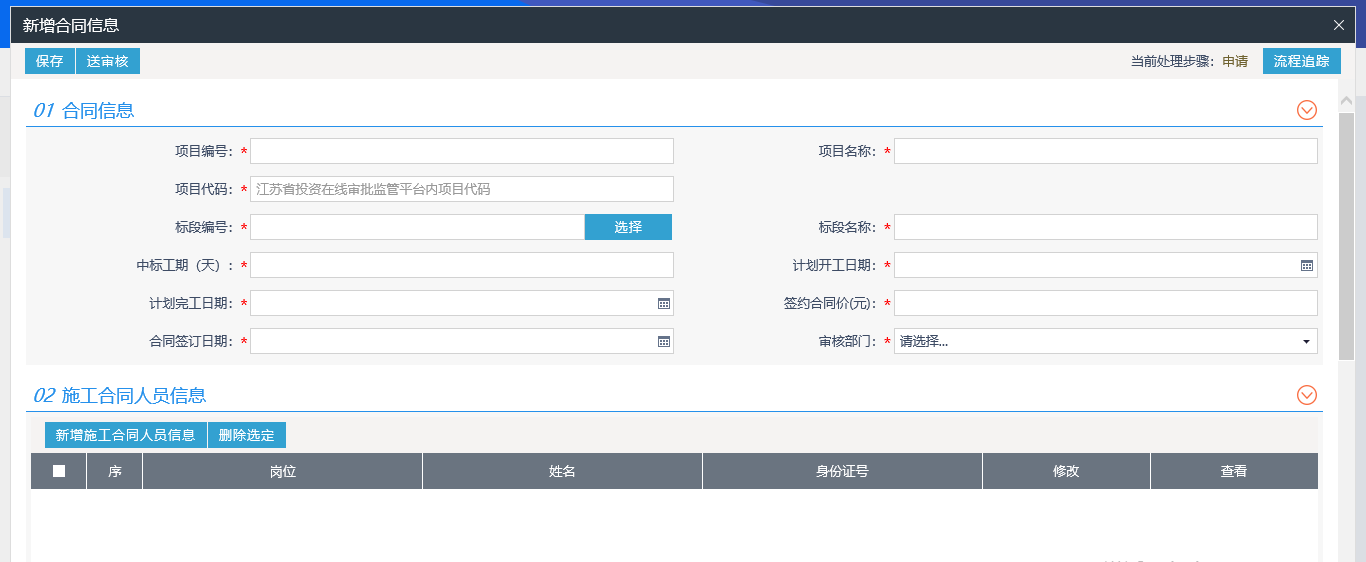


# 水利工程信息填报

## 施工合同信息

1、在施工合同信息列表页面，点击【新增合同信息】按钮，在明细页面内点击【选择】按钮，选中自己要填写合同信息所对应的标段，点击【确认选择】按钮。（标段选择列表页面内只能选择到进行招投标的项目，如果该项目未走招投标程序，则手动填写“项目编号”、“项目名称”等信息。标段选择页面内点击有上角的图标可以展开搜索条件）

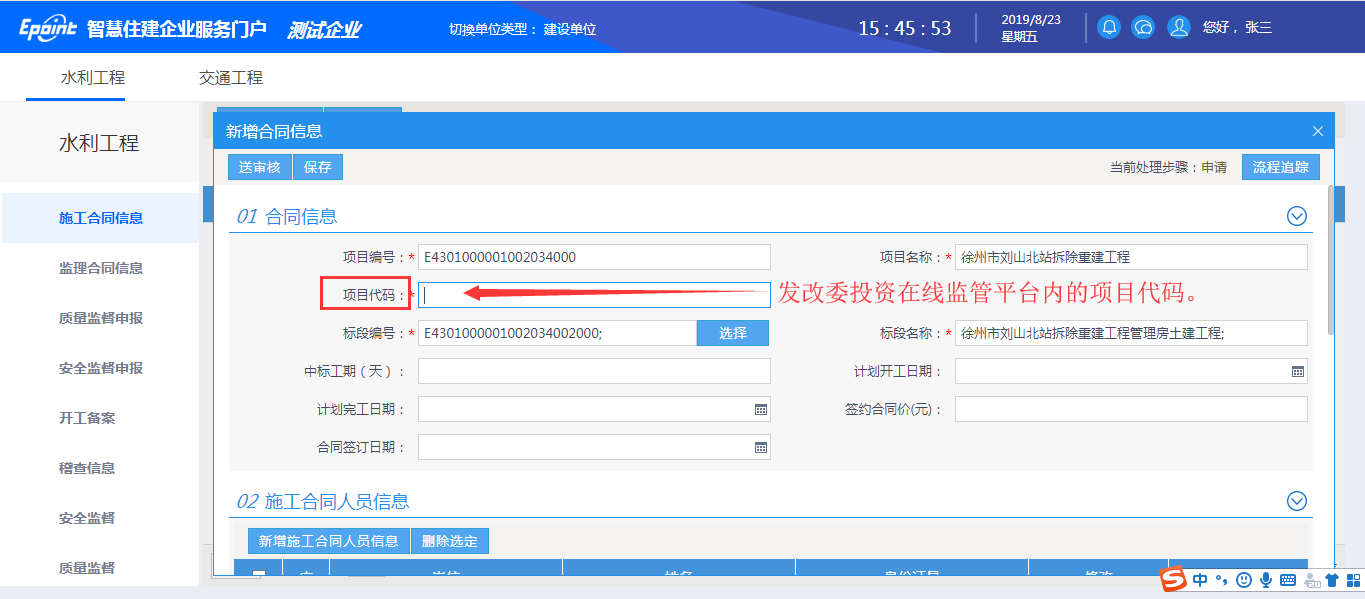


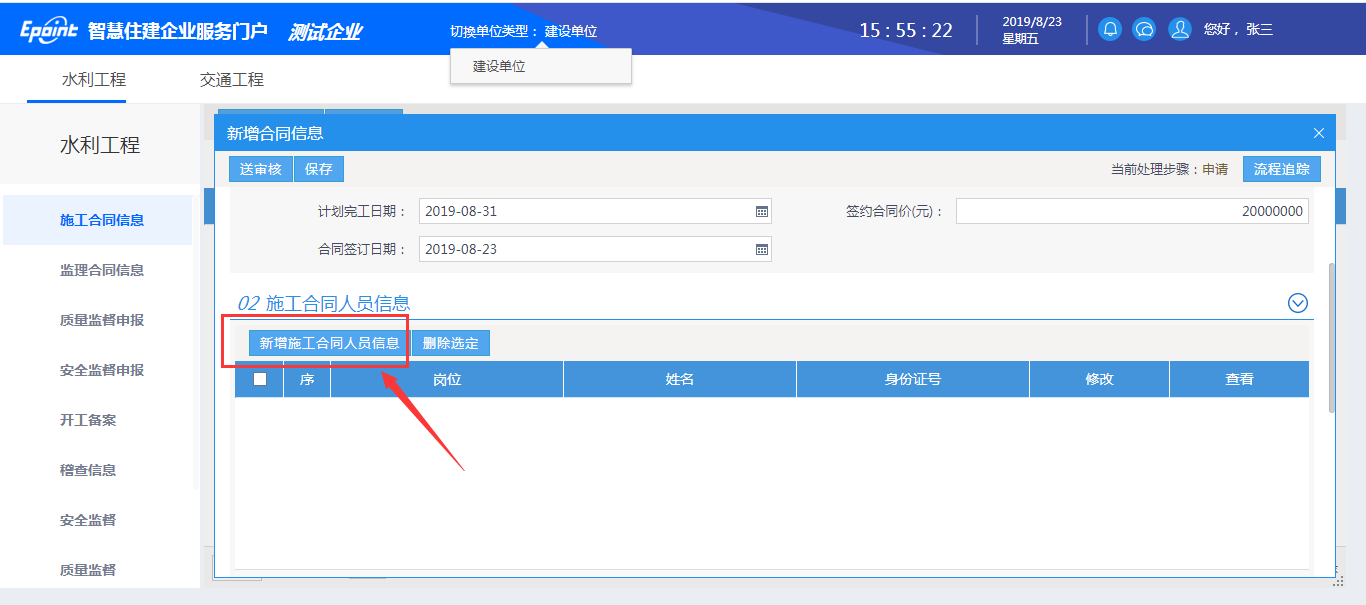






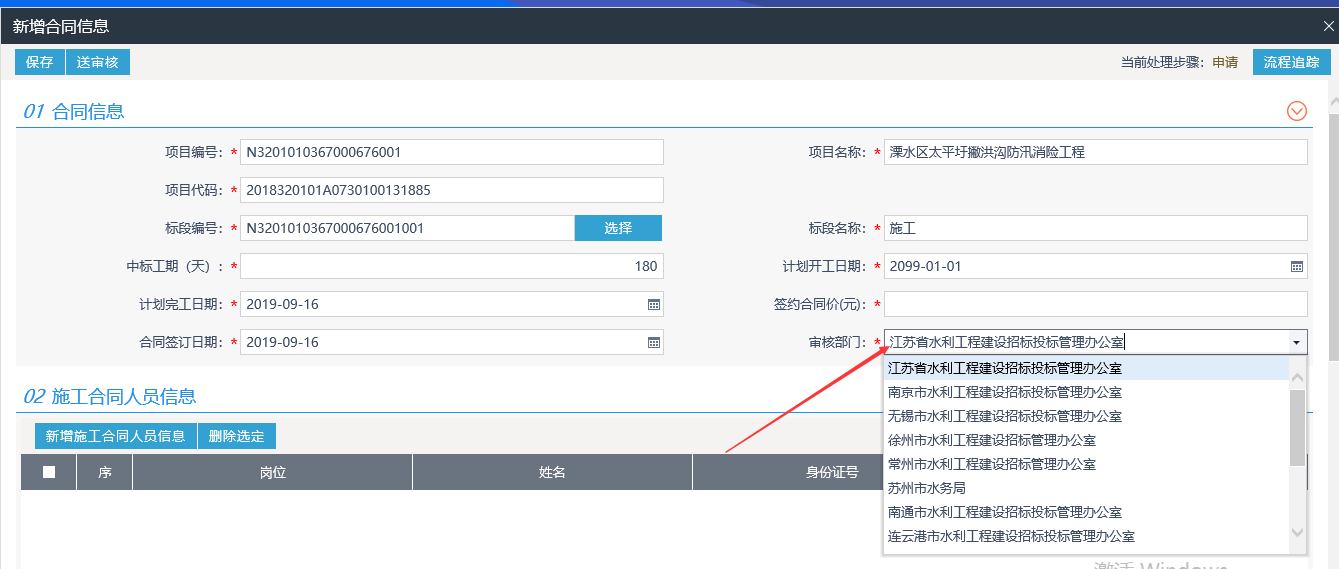
2、补充完善其他的信息，其中“项目代码”为“江苏省投资在线监管平台”内的“项目代码”。当信息填写完成之后点击【新增施工合同人员信息】按钮，填写施工合同人员信息。



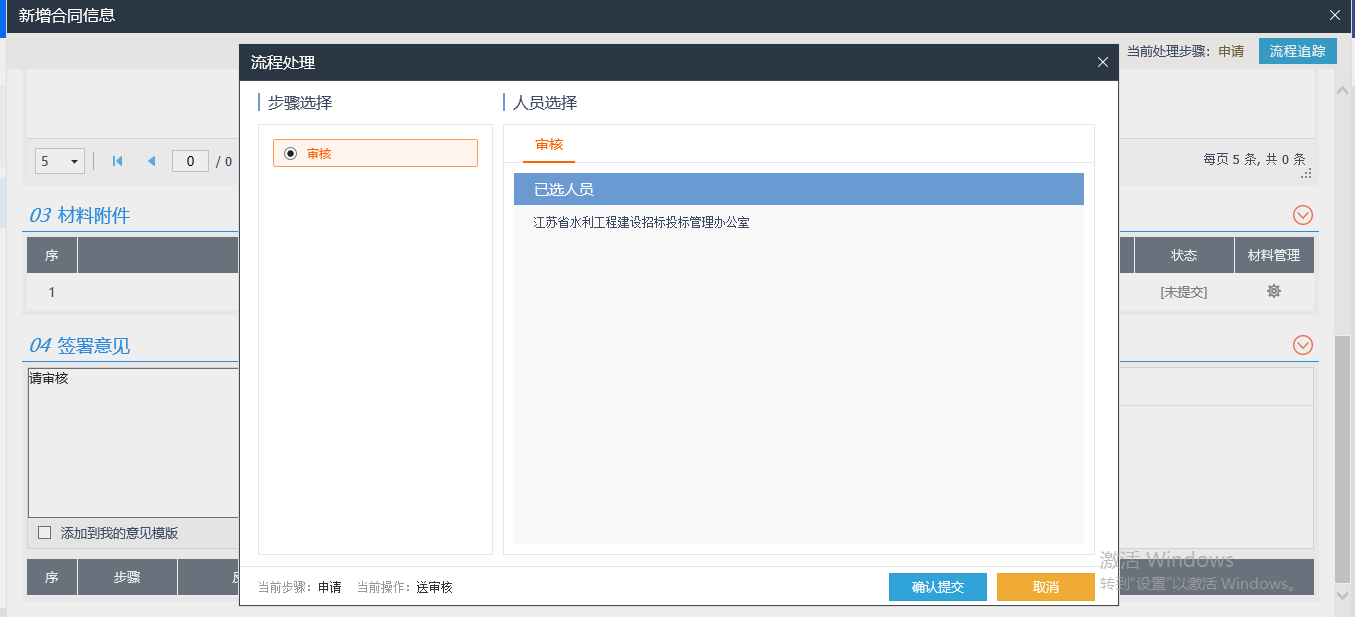


1. 当信息全部填写完成之后，点击下拉框，选择“审核部门”，省市级项目选择对应市级部门，省管项目选择省水利厅。

选择完成后，在签署意见一栏添加“请审核”，然后点击【送审核】按钮，在弹出的窗口当中点击【确认提交】按钮即可。（送审核后一般填报有问题会被退回，未被退回则默认填报无问题）







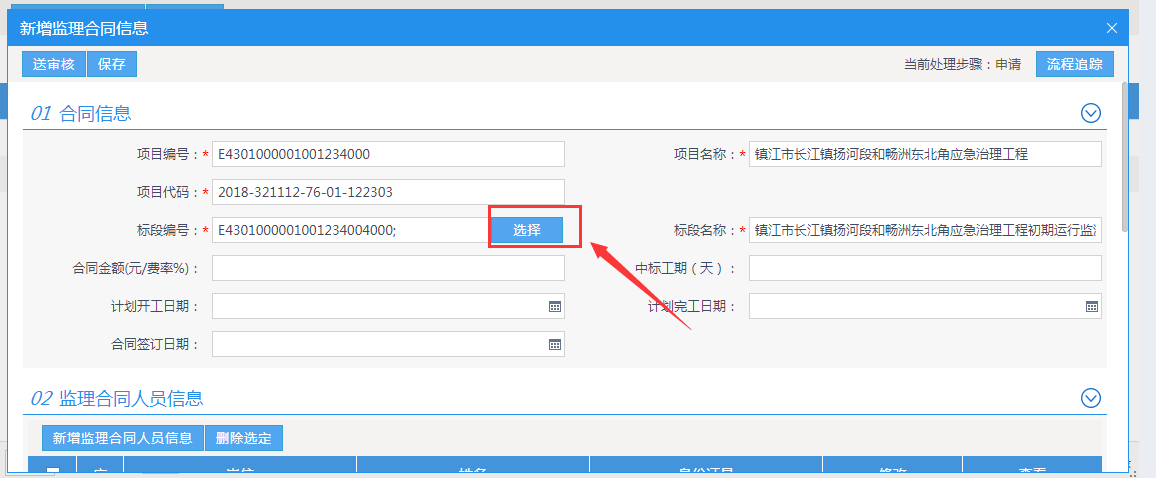
1. 当信息审核不通过时在页面右上角会收到一条通知，点击该条信息再次提交即可。



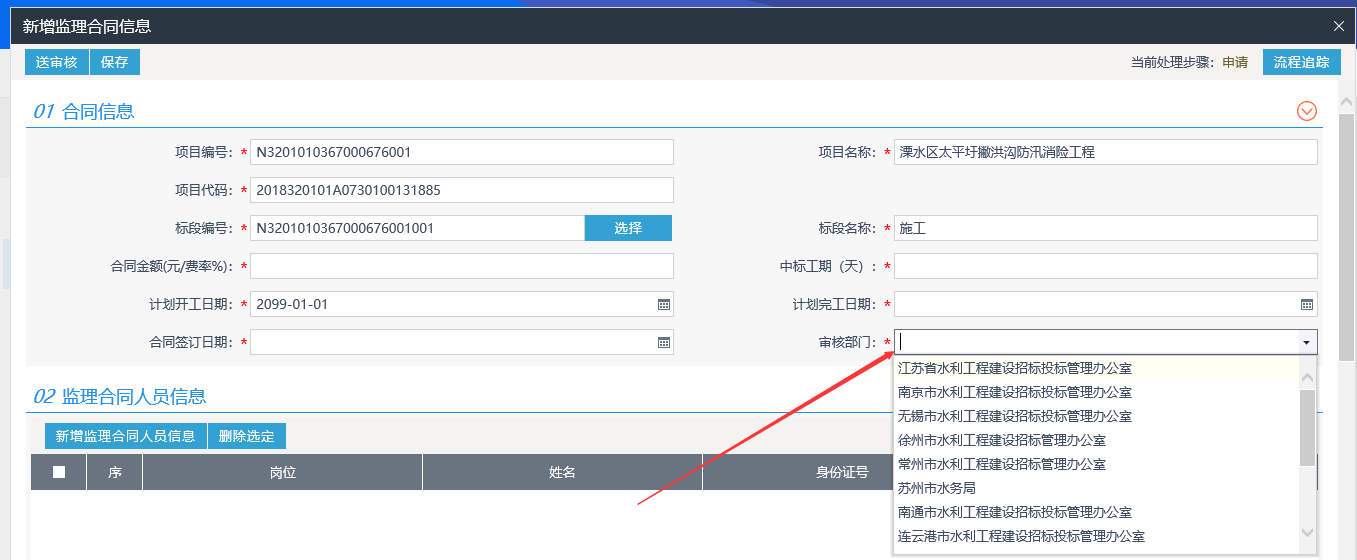
## 监理合同信息

1. 在监理合同信息列表页面，点击【新增合同信息】按钮，在明细页面内点击【选择】按钮，选中自己要填写合同信息所对应的标段，点击【确认选择】按钮。





1. 填写完成其他信息，当信息补充完整之后，点击下拉框，选择“审核部门”，省市级项目选择对应市级部门，省管项目选择省水利厅。选择完成后，在签署意见一栏添加“请审核”，然后点击【送审核】按钮即可。



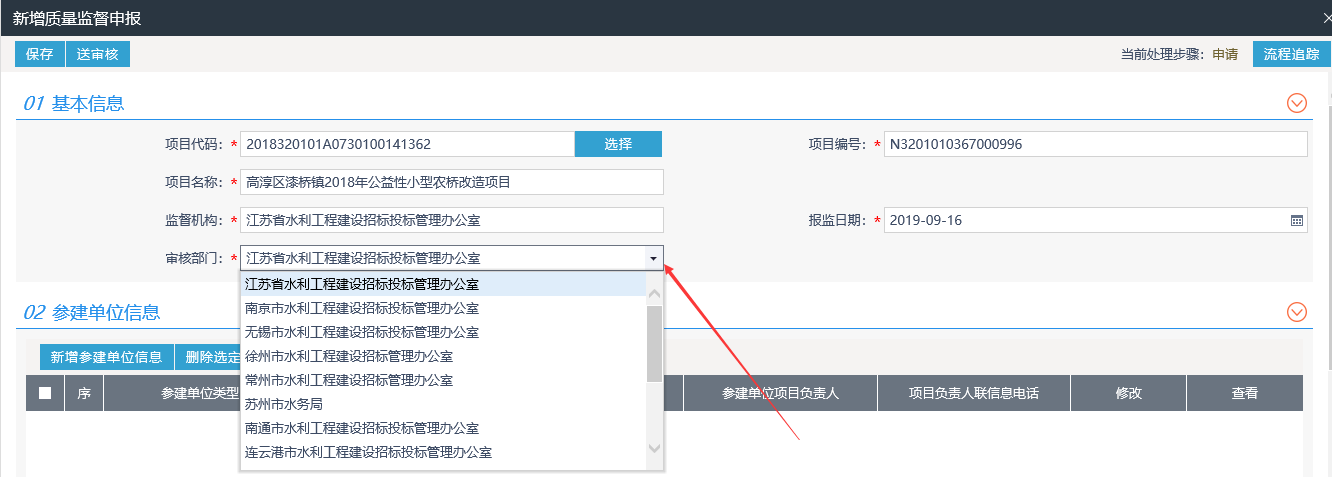


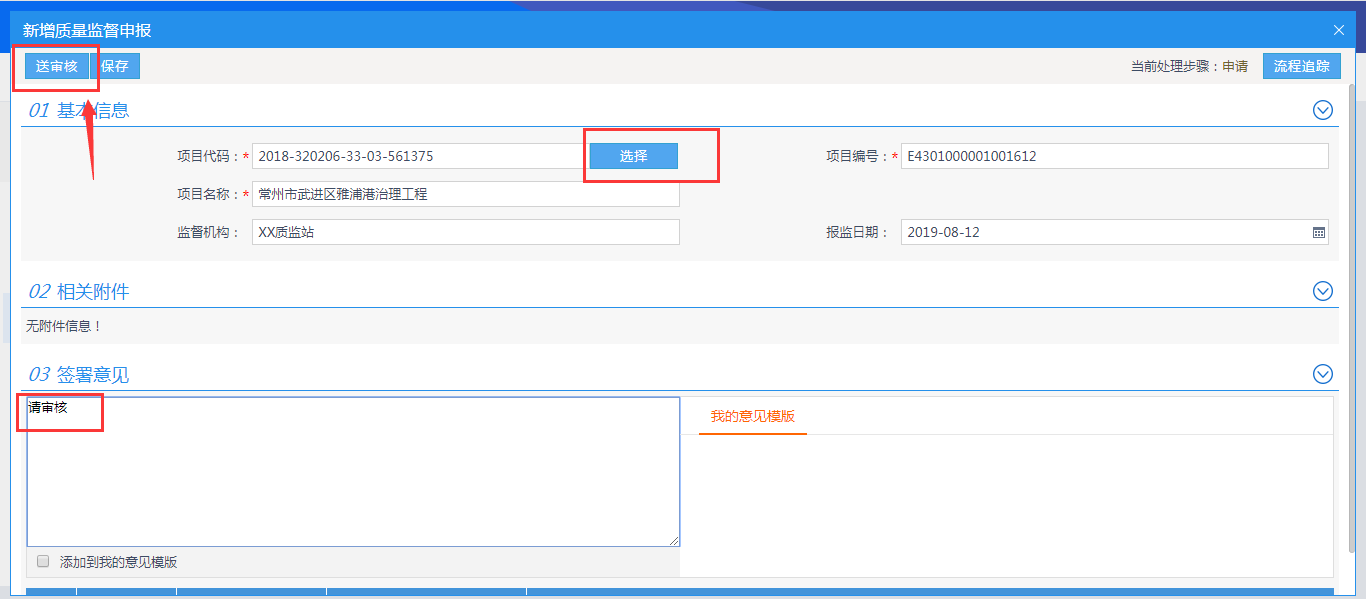
## 质量监督申报

1. 在质量监督申报列表页面，点击【新增质量监督申报】按钮，在明细页面内点击【选择】按钮，选中自己要填写项目信息，点击【确认选择】按钮。



1. 当基本信息填写完成之后，点击下拉框，选择“审核部门”，省市级项目选择对应市级部门，省管项目选择省水利厅。选择完成后，点击送审核按钮即可。



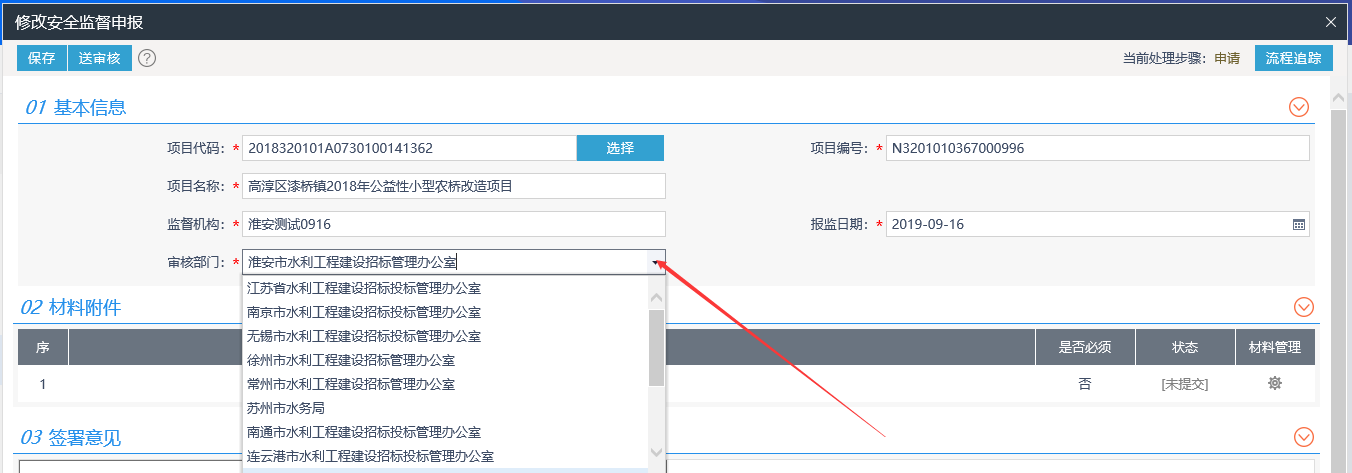


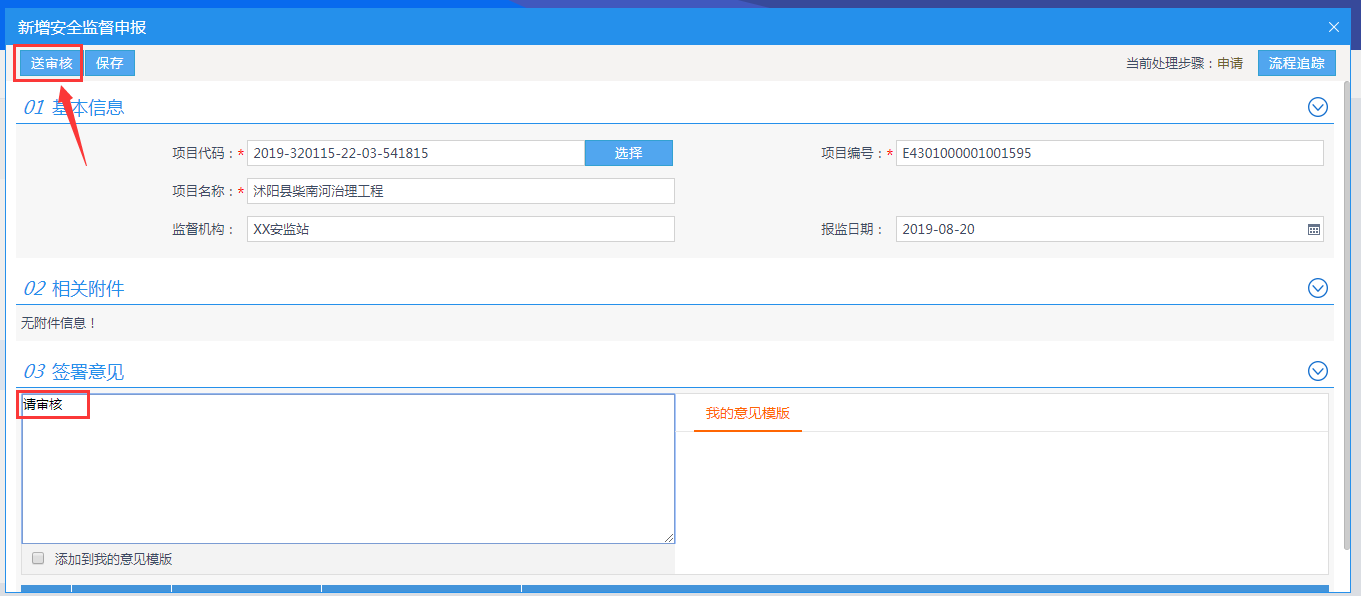
## 安全监督申报

1、在安全监督申报列表页面，点击【新增质量监督申报】按钮，在明细页面内点击【选择】按钮，选中自己要填写项目信息，点击【确认选择】按钮。



1. 当基本信息填写完成之后，点击下拉框，选择“审核部门”，省市级项目选择对应市级部门，省管项目选择省水利厅。选择完成后，点击送审核按钮即可。

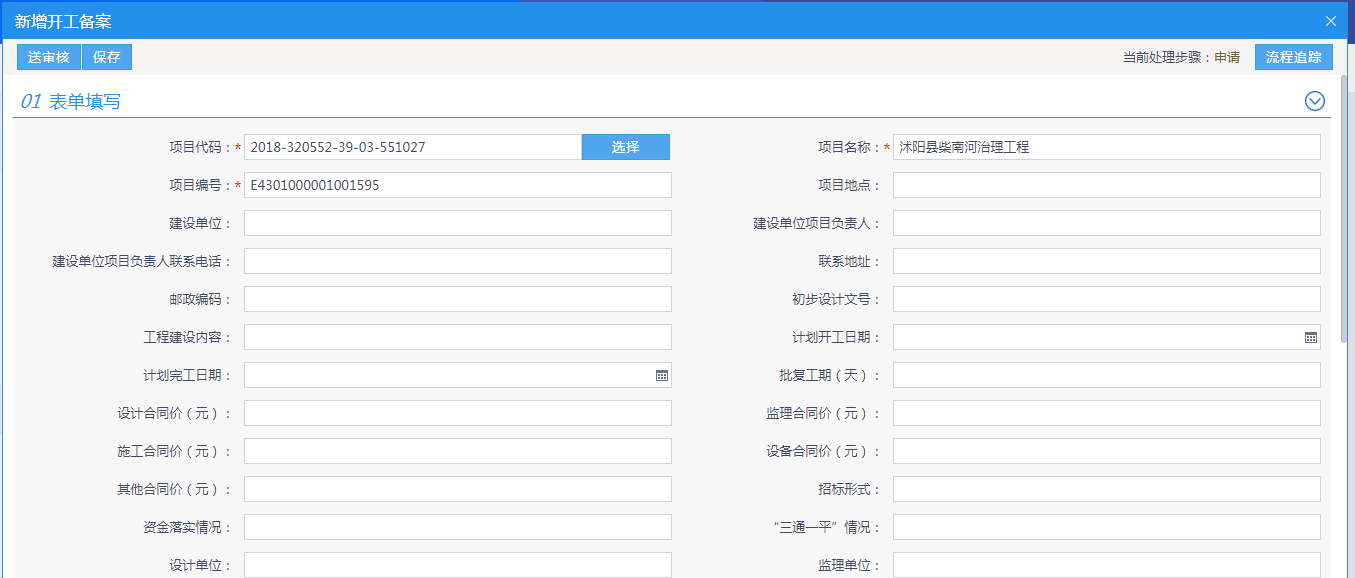




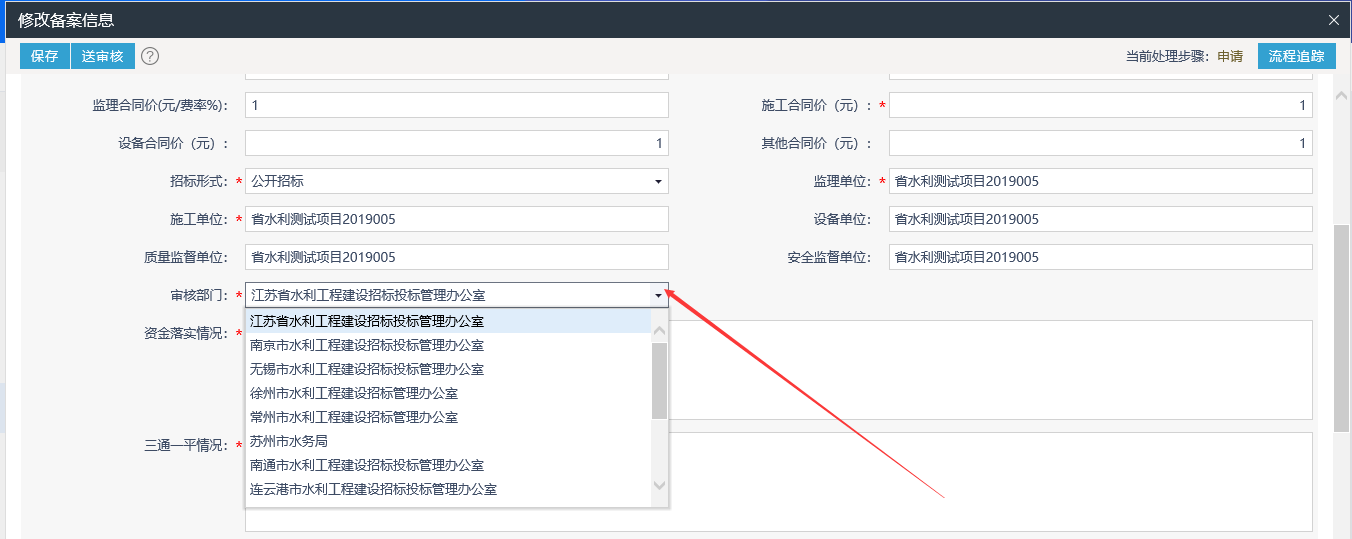
## 开工备案

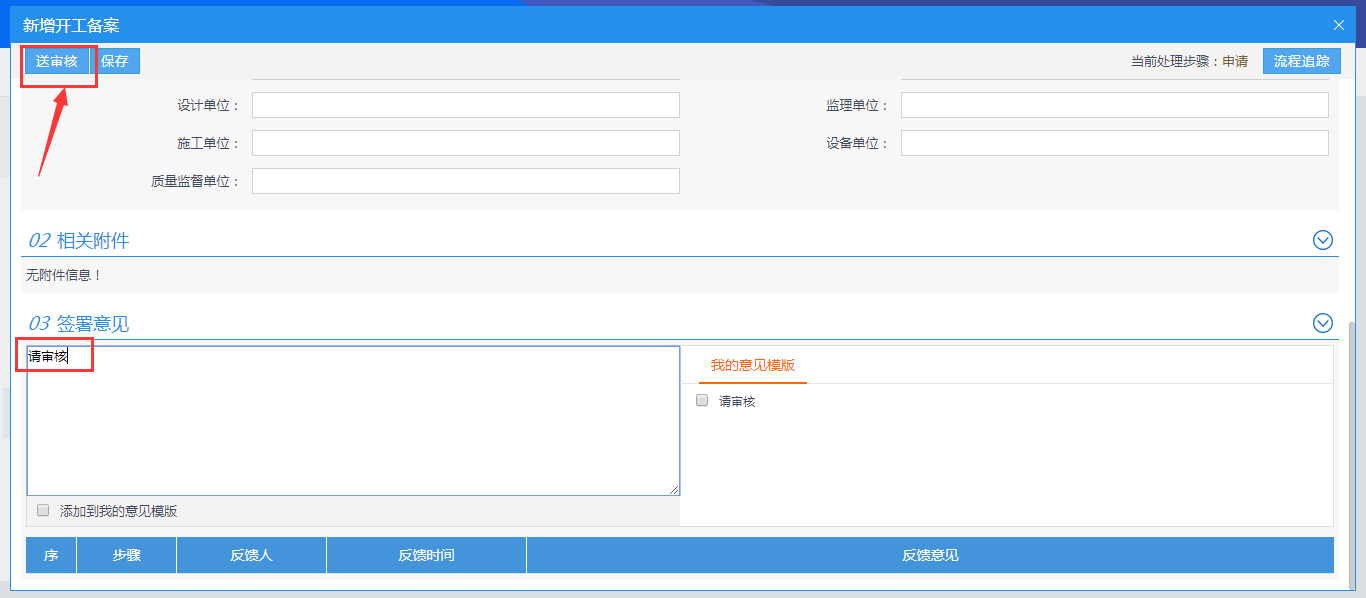
1、在开工备案列表页面，点击【新增开工备案】按钮，在明细页面内点击【选择】按钮，选中自己要填写项目信息，点击【确认选择】按钮。





2、当基本信息填写完成之后，点击下拉框，选择“审核部门”，省市级项目选择对应市级部门，省管项目选择省水利厅。选择完成后，点击送审核按钮即可。



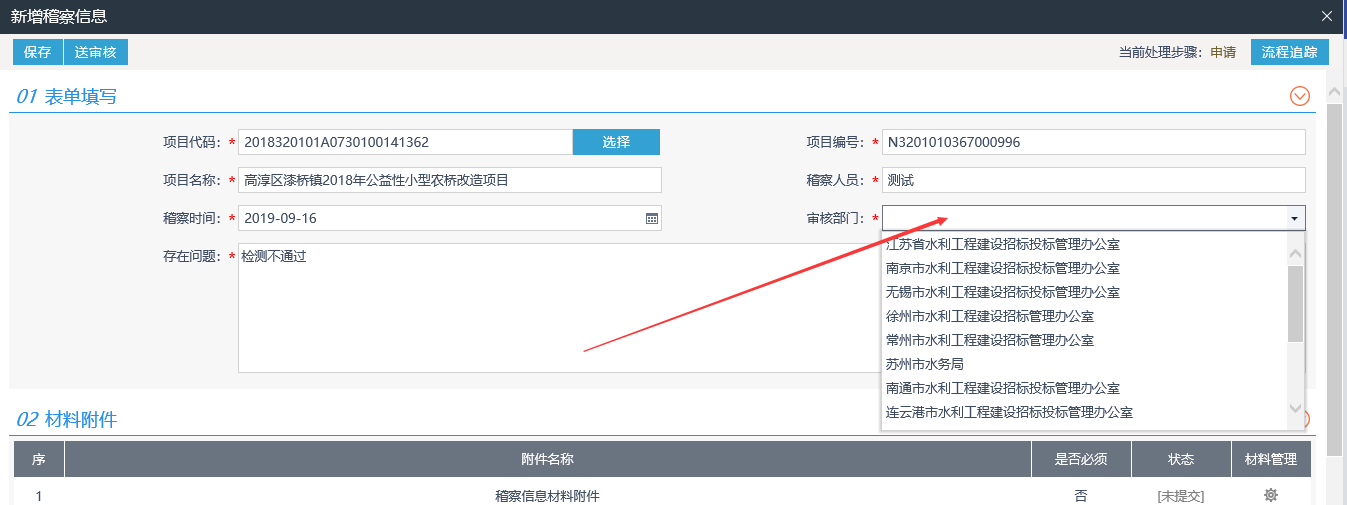


## 稽查信息

1、在稽查信息列表页面，点击【新增稽查信息】按钮，在明细页面内点击【选择】按钮，选中自己要填写项目信息，点击【确认选择】按钮。



1. 当基本信息填写完成之后，点击下拉框，选择“审核部门”，省市级项目选择对应市级部门，省管项目选择省水利厅。选择完成后，点击送审核按钮即可。



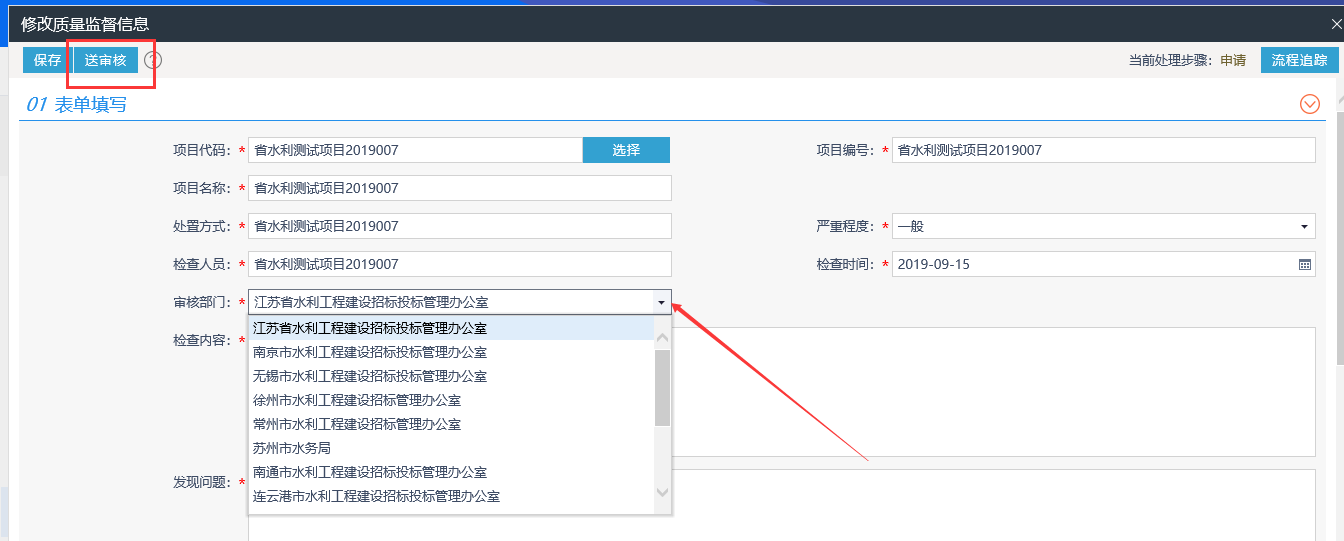


## 质量监督

1、在质量监督列表页面，点击【新增质量监督】按钮，在明细页面内点击【选择】按钮，选中自己要填写项目信息，点击【确认选择】按钮。



1. 当基本信息填写完成之后，点击下拉框，选择“审核部门”，省市级项目选择对应市级部门，省管项目选择省水利厅。选择完成后，点击送审核按钮即可。

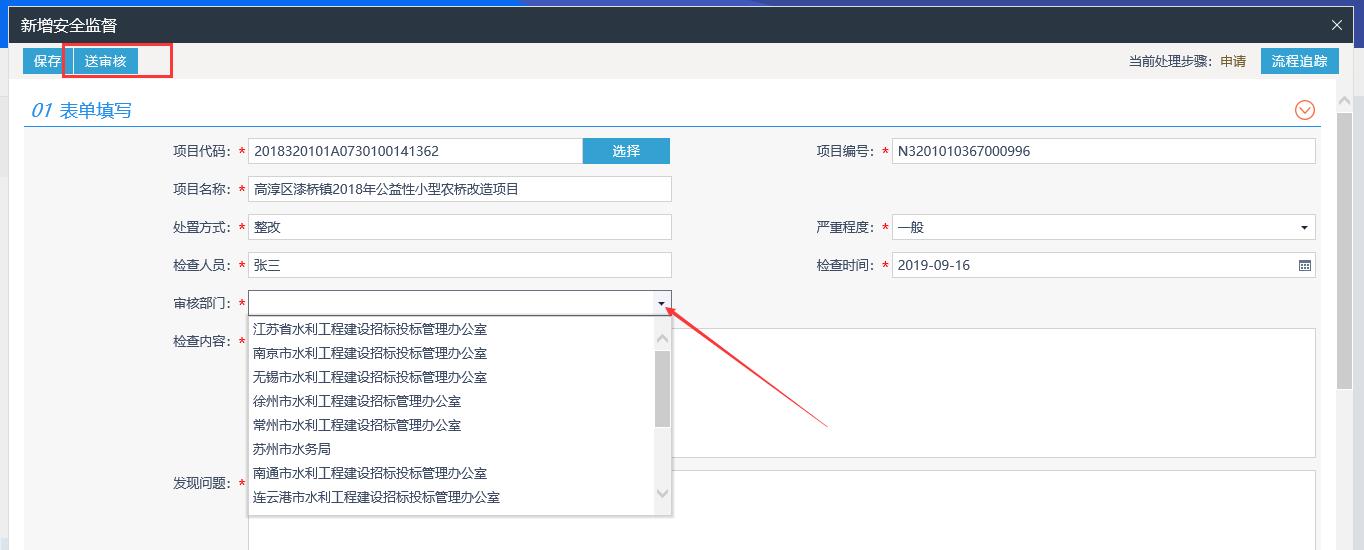


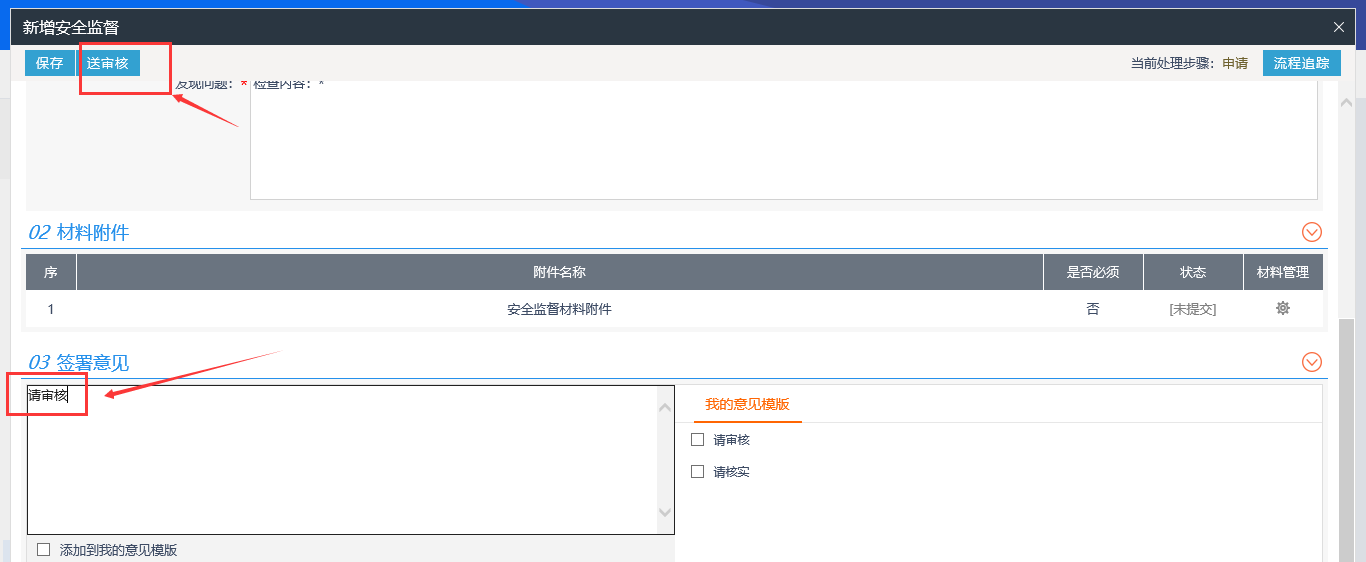
## 安全监督

1、在安全监督列表页面，点击【新增安全监督】按钮，在明细页面内点击【选择】按钮，选中自己要填写项目信息，点击【确认选择】按钮。



1. 当基本信息填写完成之后，点击下拉框，选择“审核部门”，省市级项目选择对应市级部门，省管项目选择省水利厅。选择完成后，点击送审核按钮即可。





## 竣工验收

1、在竣工验收列表页面，点击【新增竣工验收】按钮，在明细页面内点击【选择】按钮，选中自己要填写项目信息，点击【确认选择】按钮。



1. 当基本信息填写完成之后，点击下拉框，选择“审核部门”，省市级项目选择对应市级部门，省管项目选择省水利厅。选择完成后，点击送审核按钮即可。

